

**ZARZĄDZENIE Nr 19/19**  
**Prezesa Sądu Okręgowego w Zielonej Górze**  
**z dnia 2 kwietnia 2019 r.**  
**w sprawie zmiany funkcjonowania Biura Obsługi Interesantów**

W związku z wprowadzeniem, zarządzeniem nr 2/19 Prezesa i Dyrektora Sądu Okręgowego w Zielonej Górze z dnia 11 marca 2019 r., zmian do Regulaminu Pracy dotyczących godzin urzędowania Sądu zmianie ulegają godziny obsługi interesantów w Biurze Obsługi Interesantów i w Czytelni akt. W związku z powyższym zarządzam co następuje:

§ 1

w Regulaminie funkcjonowania Biura Obsługi Interesantów, stanowiącym załącznik nr 1 do zarządzenia nr 14/17 Prezesa Sądu Okręgowego w Zielonej Górze z dnia 1 marca 2017r., zmienionego zarządzeniem nr 81/17 Prezesa Sądu Okręgowego w Zielonej Górze z dnia 29 grudnia 2017 r.:

**1. w § 1 pkt 6 ppkt a) otrzymuje brzmienie:**

„kierowania pracowników sekretariatów do obsługi interesantów w godzinach od 9:00 do 15:00 w systemie delegowania na podstawie harmonogramu, w czasie długotrwałych, usprawiedliwionych nieobecności pracowników BOI tj. urlopy wypoczynkowe, zwolnienia lekarskie itp.”

**2. w § 1 pkt 6 ppkt b) otrzymuje brzmienie:**

„planowania dyżurów pracowników w wydłużony czas pracy w poniedziałek (od godziny 15:00 do godz. 18:00) i skrócony czas pracy w piątek (do godz. 12:00), rotacyjnie z pracownikami BOI.”

**3. w § 2 pkt 2 otrzymuje brzmienie:**

„BOI przyjmuje interesantów w poniedziałki w godzinach od 7:15 do 18:00 i od wtorku do piątku w godzinach od 7:15 do 15:00.”

**4. w § 2 pkt 4 otrzymuje brzmienie:**

Dane kontaktowe dla interesantów z BOI Sądu Okręgowego w Zielonej Górze to:

tel. 68 3220152 – Kierownik BOI

tel. 68 3220218

fax 68 4567784

adres e-mail: [boi@zielona-gora.so.gov.pl](mailto:boi@zielona-gora.so.gov.pl)

strona internetowa Sądu: [www.zielona-gora.so.gov.pl](http://www.zielona-gora.so.gov.pl)

§ 2

W Regulaminie funkcjonowania Czytelni akt, stanowiącym załącznik nr 2 do zarządzenia nr 14/17 Prezesa Sądu Okręgowego w Zielonej Górze z dnia 1 marca 2017r.:

**1. w § 1 pkt 3 otrzymuje brzmienie:**

„Czytelnia akt czynna jest w godzinach:  
poniedziałek: 7:15 – 17:45  
wtorek – piątek: 7:15 – 14:45.”

**2. w § 2 pkt 7 otrzymuje brzmienie:**

„Akta zamawiane z kilkudniowym wyprzedzeniem dostarczane są do Czytelni akt, zgodnie z prowadzonym przez pracowników BOI kalendariusza udostępniania akt, w dniu poprzedzającym ustalony termin przeglądania akt lub najpóźniej do godz. 7:15 w dniu planowanego ich udostępnienia.

Przeglądanie akt w czytelni akt znajdującej się w budynku przy Pl. Słowiańskim 1 odbywa się pod nadzorem pracowników II Wydziału Karnego, III Wydziału Penitencjarnego i Nadzoru nad Wykonywaniem Orzeczeń Karnych oraz VII Wydziału Karnego Odwoławczego.

Przeglądanie akt w czytelni akt znajdującej się w budynku przy Pl. Słowiańskim 6 odbywa się pod nadzorem pracowników BOI.”

§ 3

W pozostałym zakresie regulamin funkcjonowania Biura Obsługi Interesantów oraz regulamin funkcjonowania Czytelni akt pozostaje bez zmian.

§ 3

Wykonanie zarządzenia, poprzez przekazanie komórkom organizacyjnym Sądu do wiadomości i stosowania oraz wprowadzeniem informacji na stronie internetowej Sądu, powierzam Kierownikom Oddziału Administracyjnego oraz Oddziału Informatycznego Sądu Okręgowego w Zielonej Górze.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



PREZES  
SĄDU OKRĘGOWEGO  
*Bogumił Horszowski*