

**Sprawozdanie w zakresie wykonania planu działalności Sądu Okręgowego w Zielonej Górze
za rok 2021 - obszar APELACJI POZNAŃSKIEJ**

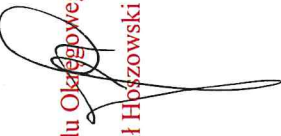
| Lp. | Cel(rodzaj celu) | Cel Mierniki określające stopień realizacji celu | | | Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu | Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu |
|---------|--|--|---|--|--|--|
| | | Nazwa | Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan | Osiągnięta wartość miernika na koniec roku, którego sprawozdanie dotyczy | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Część A | 1. Poprawa sprawności funkcjonowania systemu sądownictwa powszechnego. | Odsetek spraw skierowanych do mediacji w stosunku do wszystkich spraw wpływających do sądów, w których mediacja może być zastosowana | 1,2% | 0,9% | 1. Promocja oraz wsparcie procesu wdrażania alternatywnych metod rozwiązywania sporów. | 1. Zamieszczanie na stronach internetowych sądów materiałów dotyczących mediacji. 2. Promowanie mediacji przez Koordynatora ds. mediacji oraz przewodniczących wydziałów orzeczniczych i sędziów, udostępnianie pokoju do przeprowadzania mediacji. 3. Organizacja obchodów „Międzynarodowego Tygodnia Mediacji” – dyżury mediatorów. 4. Pouczanie stron o możliwości skierowania sprawy do mediacji. |
| | | Średni czas trwania (dotychczas: sprawność) postępowań sądowych według wybranych kategorii spraw w I instancji (w miesiącach) | 6,5 | 10,2 | 1. Wykonywanie wewnętrznego nadzoru administracyjnego w Sądzie Okręgowym. 2. Monitorowanie analizy wyników pracy oraz podejmowanie czynności nadzorczych w celu zapewnienia prawidłowego toku urzędowania Sądu. | Pomimo podejmowanych działań nie osiągnięto zakładanego celu. 1. Monitorowanie poziomu obciążenia pracą w wydziałach, monitorowanie realizacji zadań przez przewodniczących wydziałów i kierowników sekretariatów. 2. Prowadzenie racjonalnej polityki kadrowej poprzez prawidłową alokację etatów oraz terminowe składanie wniosków o obsadzenie wolnych etatów. 3. Stosowanie systemu zastępstw w czasie absencji urzędników. 4. Dostosowywanie pracy do rekomendacji i wytycznych z uwagi na wprowadzone ograniczenia związane z sytuacją epidemiczną. |
| | | Wskaźnik opanowania wpływu głównych kategorii spraw rozpatrywanych przez sądy I instancji. | 90,0% | 96,7% | 3. Badanie etatyacji i obsady stanowisk oraz podejmowanie działań w celu zapewnienia optymalnej obsady w poszczególnych pionach orzeczniczych i pozostałych działach administracji sądowej. | |

| | | | | | | |
|---------|--|--|-------|-------|--|---|
| Część B | 1. Zagwarantowanie obywatelom konstytucyjnego prawa do sądu | Wskaźnik opanowania wpływu spraw (ogółem). | 92,0% | 97,7% | 4. Działania na rzecz ułatwienia dostępu obywateli do wymiaru sprawiedliwości. 5. Podnoszenie kwalifikacji sędziów, asesorów, referendarzy, asystentów sędziów oraz pracowników Sądu. | 5. Wsparcie administracyjne i logistyczne w wydziałach orzeczniczych. 6. Wdrażanie projektów informatycznych mających na celu usprawnienie funkcjonowania sądownictwa. Pomimo podejmowania racjonalnych działań osiągnięto zakładany cel tylko w zakresie opanowania wpływu spraw ogółem. Natomiast z uwagi na stosowane ograniczenia w sprawowaniu wymiaru sprawiedliwości spowodowane między innymi ogłoszonym stanem pandemii nie osiągnięto pozostałych zakładanych celów, w tym również w zakresie liczby etatów asystenckich, na który Sąd nie ma bezpośredniego wpływu. |
| | Liczba etatów asystenckich przypadających na jeden etat sędziego | 0,38 | 0,40 | | | |

Zielona Góra, dnia 21 marca 2022 r..

Dyrektor Sądu Okręgowego

Wojciech Mreńca

Prezes Sądu Okręgowego

Bogumił Hożowski