

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa

SO w Zielonej Górze	MS-S40o SPRAWOZDANIE z działalności kuratorskiej służby sądowej	Adresat Ministerstwo Sprawiedliwości Departament Strategii i Funduszy Europejskich
		Termin przekazania: do 12 dnia kalendarzowego po półroczu i roku
Apelacja Poznańska	za rok 2023 r.	

Dział 1.1. Limity i obsady sądu okręgowego

Ogółem		kuratela dla dorosłych				kuratela rodzinna			
		Limity i obsady kurateli dla dorosłych		Limit etatów według stanu na ostatni dzień okresu statystycznego	Obsada średniokresowa	Limit etatów w ramach limitu etatów sądu	zastępcy Kuratora Okręgowego w ramach limitu etatów sądu	Limity i obsady kurateli rodzinnej	
Limit etatów według stanu na ostatni dzień okresu statystycznego	Obsada średniokresowa	Limit etatów według stanu na ostatni dzień okresu statystycznego	Obsada średniokresowa					Limit etatów według stanu na ostatni dzień okresu statystycznego	Obsada średniokresowa
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2,000	2,578	1,000	1,242	1,000		1,000	1,336		1,000

Dział 1.2. Limity i obsady obsługi biurowej kuratora okręgowego

Wyszczególnienie		Lp.	Liczba etatów pracowniczych obsługujących kuratelę według stanu na ostatni dzień okresu statystycznego	Obsada średniokresowa
0		1		2
Pracownicy wykonujący zadania na rzecz kuratora okręgowego	Ogółem (w. 01=w. 02+03)	01	1,000	0,836
	Zatrudnieni w biurze kuratora okręgowego	02	1,000	0,836
	Zatrudnieni poza biurem kuratora okręgowego	03		

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać

pod numerem telefonu

.....
(pieczęćka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)*
* Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

.....
(miejscowość i data)

Objaśnienia do formularza MS-S40o

Dział 1.1

Tabela powinna być wypełniona przez kuratora okręgowego w porozumieniu z kierownikiem kadr Sądu Okręgowego.

Dział 1.2

- 1) Dla wykazywania limitów i obsad przyjmuje się, że **rok jest równoważny 360 dniom pracy (12 miesięcy po 30 dni), a okres półrocza 180 dniom**. Przy wyliczaniu obsady średniokresowej (nie limitu) i odliczaniu okresów nieobecności w pracy przyjmuje się, że okres nieobecności **w pracy** (jedynie urlop, zwolnienie) **obejmujący weekend liczony jest jako całość**. Przykładowo urlop od poniedziałku do poniedziałku następnego tygodnia oznacza nie 6 a 8 dni urlopu. W sytuacji gdy okres nieobecności obejmuje jedynie dni powszednie i nie obejmuje weekendu przy obsadzie średniokresowej odliczamy liczbę tych dni choćby był to urlop od poniedziałku do piątku a więc 5 a nie 7. Nie odliczamy jako okresów nieobecności w pracy czasu szkoleń.
- 2) „**Obsadę średniokresową**” wykazuje się według średniokresowego zatrudnienia, a zatem faktycznych dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym po odliczeniu okresów nieobecności w pracy, a więc zwolnień lekarskich, urlopów. Przykładowo 120 dni nieobecności w skali roku (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że rok jest równoważny 360 dniom -12 miesięcy X 30 dni) daje 0,667 rocznej obsady średniokresowej. Identyczny sposób wyliczeń dotyczy okresu statystycznego jakim jest półrocze, a więc 120 dni nieobecności w skali półrocza (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że półrocze jest równoważne 180 dniom - 6 miesięcy X 30 dni) daje 0,334 rocznej obsady średniokresowej ($60 \text{ dni pracy} / 180 = 0.334$). W przypadku pracownika wykonującego czynności w pojedyncze stałe dni na rzecz **kuratora okręgowego w zakresie kurateli dla dorosłych czy też rodzinnej** (przykładowo dwa razy w tygodniu) reguła jest podobna z tym, że obsadę obliczamy jako proporcję pomiędzy świadczeniem pracy na rzecz kuratora okręgowego, a innymi czynnościami. Przykładowo przy obsadzie pracownika wynoszącej 0,900 świadczenie przez niego pracy na rzecz kuratora w sposób stały w dwa dni w tygodniu skutkuje wykazaniem jego obsady jako 0,360 (czyli $2/5$ jako dwa z pięciu dni roboczych pomnożone przez obsadę 0,900). Ta obsada ulega dalszemu podziałowi w ramach proporcji pomiędzy dniami świadczenia pracy na rzecz kurateli dla dorosłych i kurateli rodzinnej.